



Città Metropolitana di Roma Capitale

SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 2 LAZIO CENTRALE - ROMA

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99900968

del 28/02/2017

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2017

Mis: 99 - Pr: 01 - Tit: 7 - Mac: 02

Scheda Bilancio ATO2

Articolo 6501

CDR ATO2

CDC GIR1

D. Lgs 267/2000: 4.00.00.05

Impegno n. 528

Responsabile dell'Istruttoria

Flavia Matrigiani

Responsabile del Procedimento

Alessandro Piotti

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2

quale centro di responsabilita'

in data 28/02/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 759 del 28/02/2017

Oggetto: Assistenza sito Web CIG: Z5F1D4BFAF

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. Alessandro PIOTTI

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Flavia Matrigiani e dal responsabile del procedimento Alessandro Piotti;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che

in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che

a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dunque strutturato nella forma di Conferenza dei Sindaci;

che

Successivamente, in base all'art. 3 bis della L. 148/2011, la Regione Lazio ha provveduto con L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che

tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico"*, inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: *"Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che

fino all'emanazione della successiva Legge di individuazione degli Ambiti di Bacino Idrografico (ABI), l'assetto organizzativo dell'ente di governo dell'ATO 2 resta quello in vigore, così come stabilito dalla D.G.R. n. 626 del 21 dicembre 2012;

che

la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premesse

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

visto

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnato in attuazione della Convenzione di Gestione annualmente comunicato alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti;

che

l'approvazione preventiva del bilancio da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che

fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2017;

visto

il Bilancio Previsionale 2017 della STO ATO2 adottato con la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 72 del 18/01/2017;

visto

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

visto

che l'art. 8, comma 2, del Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi" approvato con D.C.P. n. 207 del 18/10/2007 prevede che "si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi - offerta quando l'importo della spesa è inferiore ad € 20.000,00, al netto di IVA";

che l'art. 36, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/4/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii., sancisce che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

che, l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, stabilisce che le "amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

premessso

che la STO ATO2 ha la necessità di mantenere e di implementare il proprio sito web affinché possa essere utilizzato come archivio di documenti per i Comuni dell'ATO 2 e come pagina informativa per gli altri utenti e che quindi ha la necessità di ricorrere ai servizi di un web design;

rilevato

che la tipologia dei servizi da richiedere è disciplinata esplicitamente dall'art. 3, comma 1, lett. x), del

"Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con D.C.P. n. 207 del 18/10/2007, il quale prevede che il ricorso al sistema di acquisizione di beni e servizi in economia è ammesso per "spese per acquisto, noleggio, manutenzione ed assistenza di terminali, personal computer, relative a componenti, software, stampante altre apparecchiature per garantire lo svolgimento e la continuità delle attività, per " un importo fino a 50.000,00 euro";

che a tutto il 31 dicembre 2016 il servizio è stato fornito dalla ditta Massimiliano Verni sita in via Contrada Tagliente snc-Artena Roma e che il servizio fornito è stato svolto con piena soddisfazione della Segreteria Tecnica Operativa;

che la Segreteria necessita delle forniture e delle attività di mantenimento per un anno qui elencate:

- Nome del dominio – mantenimento per un anno
- Hosting personal Linux presso Register.it
- Smtip autenticato
- 10 caselle posta 2 giga (più tre caselle in dotazione con hosting)
- 2 caselle posta pec (tipo "Unica" 3 giga)
- Gestione e configurazione caselle di posta (normali e pec)
- Creazione pagine web a richiesta
- Aggiornamento e trasferimento nuovi file archivio
- Aggiornamento veste grafica ove richiesto
- Backup sito sempre disponibile

al termine rapporto saranno consegnate le chiavi di accesso necessarie per aggiornare e modificare le pagine web;

vista

l'offerta riportata sul MEPA della ditta Verni Massimiliano sito in via Contrada Tagliente snc-Artena "RM con la quale la ditta si è impegnata a fornire i servizi richiesti a fronte del riconoscimento di un onorario per l'anno 2017 pari ad € 10000,00+IVA;

visto

il documento di stipula del contratto (richiesta di ordine) n. 1495438 Prot Out della STO 72/17 del 22 febbraio 2017 per il servizio di assistenza pagina web STO ATO2 RM- anno 2017 con il dettaglio della fornitura richiesta che la STO ha inviato tramite il MEPA in data 22 febbraio 2017 alla ditta Verni Massimiliano sito in via Contrada Tagliente snc-Artena "RM" P.IVA11949801002- C.FISC. VRNMSM51P24H501B;

considerato, inoltre,

che per il servizio di assistenza pagina web STO ATO2 Roma periodo 1 gennaio 2017- 31 dicembre 2017 alla ditta Verni Massimiliano sita in via Contrada Tagliente snc-Artena "RM" P.IVA11949801002- C.FISC. VRNMSM51P24H501B si impegna la somma di € 10000,00 iva esclusa;

Preso atto che la somma di euro 12.200,00 trova copertura :

Missione	99	Servizi per conto terzi
Programma	01	Servizi per conto terzi e partite di giro
Titolo	7	Spese per conto terzi e partite di giro
Macroaggregato	02	Uscite per conto terzi
Capitolo	ATO2	Segreteria Tecnica ATO2
Articolo	6501	[Servizi conto terzi]
CDR	ATO2	Servizio ATO2 - SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 2 LAZIO CENTRALE - ROMA
CDC	GIR1	Partite di giro
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2017	
CIA		
CUP		
Impegno n.	528	

Conto Finanziario: U.7.02.99.99.999 - Altre uscite per conto terzi n.a.c.

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:
4000005 : Tit. 4 Fun. 00 Ser. 00 Int. 05 - Spese per servizi per conto di terzi

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante della presente determinazione

di impegnare la somma di € 12200,00 IVA inclusa alla voce "Gestione attività 3b) – materiale di consumo, riproduzione documenti, abbonamenti ecc." il Bilancio Previsionale 2017 della STO ATO2 adottato con la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 72 del 18/01/2017;

1. imputando tale spesa sul Capitolo ATO2, int. 4000005, art. 6501, cdr ATO2, cdc GIRO;
2. di comunicare all'Ufficio Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale il nominativo di Massimiliano Verni come fornitore della STO ATO 2 per le procedure di trasparenza previste dal comma 2, art. 18 del D.L. del 22 giugno 2012, n. 83.;
3. di effettuare il pagamento del servizio in oggetto dietro presentazione di n.2 fatture con data 30 giugno 2017 e 31 dicembre 2017;
4. secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni per le fatture emesse a far data dal 1/1/2015.

Di imputare la somma di euro 12.200,00 come segue:

euro 12.200,00 in favore di VERNI MASSIMILIANO C.F. VRNMSM51P24H501B - CONTRADA TAGLIENTE,13 ,ROMA Cap. 00182

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	01	7	02	ATO2	6501	ATO2	GIR1	000000	00000	2017	528/1

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

4000005 : Tit. 4 Fun. 00 Ser. 00 Int. 05 - Spese per servizi per conto di terzi

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE
Ing. Alessandro PIOTTI