



ATO2

Segreteria Tecnica Operativa - ATO2

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99900779

Del 16-03-2022

Registro Unico n. 777
del 23/03/2022

Protocollo n. 0052860 del
23/03/2022

Responsabile dell'istruttoria
Paternostro Massimo

Responsabile del procedimento
Paternostro Massimo

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 23/03/2022

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO FORNITURA DI MATERIALE PER UFFICIO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) CIG:ZBF357F961

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Massimo Paternostro

visti

il D. Lgs n. 267/2000;



la Determinazione R.U. n. 2086 del 17/06/2021, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 comunicato alla Conferenza dei Sindaci ai sensi del Regolamento di funzionamento della STO e da questa approvato con la Delibera n. 2-21 del 1 luglio 2021;

premessso

che, a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994, la Regione Lazio stabilì, con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6, che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del S.I.I la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che, in ognuno dei cinque ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che, a seguito di tale scelta istituzionale, l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che, l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica, così come confermato dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la L.R. Lazio n.9/2017 dispone che la Giunta regionale individui gli ambiti territoriali ottimali di bacino idrografico (ABI);

che, con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018, la Regione Lazio, sospendendo l'efficacia della DGR n. 56/2018, ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996, ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

viste

la Delibera n. 2/00 del 25 luglio 2000, con cui la Conferenza dei Sindaci ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

viste

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa (STO) dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premessso

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma, ex art.1, commi



16 e 47, della Legge 7/4/2014 n.56, subentrando dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che, l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della STO ATO2 a mezzo di determinazioni ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

visto il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii. e in particolare, l'art. 36 c. 2 lett. a);

viste le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016, aggiornate al d.lgs n.56 del 19/04/2017, recanti al punto 4.1 "l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, può avvenire tramite affidamento diretto, o per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art.3 comma 1, del Codice dei contratti pubblici, in conformità all'art.36, comma 2, lett.A del predetto Codice;

visto

l'art. 1, comma 2, del c.d. Decreto Semplificazioni, sopra richiamato, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

150. affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 135.000,00 euro, fermo restando in rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici (dlgs. 50/2016 del 18 aprile 2016);

considerato

che la STO necessita di approvvigionare il materiale di cancelleria di seguito riportato:

Descrizione della merce o del servizio	U.M.	Quantità
CONF. DA 10 EVIDENZIATORI GIALLI PUNTA A SCALPELLO	CF	3
CONF. DA 10 PILE		



MINISTILO MARCA DURACELL	CF	2
CONF. DA 10 PILE STILO MARCA DURACELL	CF	2
CONF. DA 12 MATITE STAEDTLER CON GOMMINO	CF	3
CONF. DA 12 MATITE LAPIS ROSSO/BLU FUSTO GRANDE	CF	2
CONF. DA 20 PENNE GEL ROLLER PILOT G2 COLORE NERO	CF	2
FORBICI PROFESSIONALI CM.19	CAD	3
CARTELLA SEI STELVIO A 4 ANELLI CON TASCA PERSONALIZZABILE SENZA CUCITURE TRASP. COLORE BIANCO DORSO 4 CM	CAD	15
CARTELLA SEI STELVIO A 4 ANELLI CON TASCA PERSONALIZZABILE SENZA CUCITURE TRASP. COLORE BIANCO DORSO 3	CAD	25



CM		
CONF. DA 10 CARTELLINE CON ELASTICO COLORE BLU	CF	3
CONF. DA 50 CARTELLINE TRASPARENTI CM. 22X30 PESANTI CON FORI LATERALI	CF	40
CONF. DA 12 POST IT 76X127 GIALLO	CF	4
CAVO DI RETE ETHERNET DA 2 METRI	CAD	10
CONF. DA 100 CRISTAL TRASPARENTI PER RILEGATURA	CF	2
CONF. DA 100 ANELLI PLASTICI/SPIRALI COL.BIANCO DA 16 MM.	CF	3
CONF. DA 100 ANELLI PLASTICI/SPIRALI COL.BIANCO DA 22 MM.	CF	2
CONF. DA 5 RISME DI CARTA PER	CF	10



FOTOCOPIE A4		
--------------	--	--

che la STO necessità altresì di quanto segue:

MOUSE WIRELESS LOGITECH	CAD	5
LICENZE ANNUALI ACROBAT PRO DC SIA PER PC CHE PER PORTATILI	CAD	8
DISCHI DA 1 TB SATA WDC	CAD	5

che, per la fornitura *de quo*, non si riscontrano nelle convenzioni attive CONSIP, le soluzioni di cui necessita la STO per coprire le proprie esigenze;

che le categorie merceologiche dei beni che si intendono acquisire sono presenti nel catalogo MEPA;

che da una ricerca effettuata è emerso che gli articoli sopra elencati possono essere acquistati dalla medesima ditta incaricata per la fornitura di cancelleria;

che sia per l'importo stimato della spesa, sia per le caratteristiche della fornitura si può procedere attraverso il MePA di Consip, mediante (OdA) Ordine diretto Acquisto;

tenuto conto

che è stata svolta un indagine di mercato tra gli operatori economici specializzati nel settore presenti sul MEPA, volta ad individuare il fornitore in possesso di requisiti idonei alla fornitura;

che dall'indagine di mercato effettuata, la ditta individuata risulta essere la Ditta MARINOFFICE S.R.L. P. IVA E CODICE FISCALE 16032441004, Via Diego Fabbri 74-00137 Roma (RM), valutata idonea ad effettuare la suddetta fornitura, nel rispetto del principio di rotazione di cui alle suddette Linee Guida n.4;

che la STO procederà alla valutazione dell'idoneità allo svolgimento della fornitura ai sensi dell'art.80 D.lgs 50/2016;

vista

l'offerta economica presentata in data 02/03/2022 è agli atti della STO Protocollo Entrata N.



0000481/22 /07/03/2022, dalla Ditta MARINOFFICE S.R.L., P. IVA e CODICE FISCALE 16032441004, Via Diego Fabbri 74-00137 Roma (RM), per un importo relativo alla fornitura, complessivamente pari a € 4.544,70 + IVA al 22% = € 5.544,53;

considerato

che l'offerta ricevuta Protocollo Entrata N. 0000481/22 /07/03/2022 è stata valutata congrua e idonea a soddisfare le esigenze della STO;

che , quindi, si ritiene opportuno e necessario procedere con l'affidamento, mediante Ordine diretto Acquisto (OdA) sul MePA, alla Ditta MARINOFFICE S.R.L., P. IVA e CODICE FISCALE 16032441004, Via Diego Fabbri 74-00137 Roma (RM) P.IVA 10855251004 della fornitura in oggetto, per un importo pari a € 4.544,70 IVA al 22% = € 5.544,53;

che si provvederà all'immediata risoluzione dello stesso, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità;

che la STO potrà recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui, in vigore del contratto stesso, dovessero emergere convenzioni CONSIP con un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

Preso atto che la spesa di euro € 5.544,53 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo/Articolo	702002/22	ATO2 - ALTRI MATERIALI DI CONSUMO
CDR	8409	ATO2 - ATO2
CCA	--	000000
Eser. Finanziario	2022	--
Numero		--
Importo	€ 5.544,53	--

Conto Finanziario : S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

preso atto

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la Ditta MARINOFFICE S.R.L., P. IVA e CODICE FISCALE 16032441004, Via Diego Fabbri 74-00137 Roma (RM) dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il



Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002/22	8409	.	2022	1772/0

CIG: ZBF357F961

4. di liquidare alla ditta MARINOFFICE S.R.L., IVA e CODICE FISCALE 16032441004, Via Diego Fabbri 74-00137 Roma (RM) – la somma complessiva di € 5.544,53 (IVA al 22% inclusa) previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi, dietro presentazione di regolare fattura secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72, previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

5. di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;

- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

- il pagamento sarà effettuato mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

6. che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Massimo Paternostro

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate